



RESOLUCIÓN No. **506** DE 20
(**06 NOV 2025**)

“Por la cual se acepta una renuncia”

LA SECRETARÍA GENERAL (E) DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 770 de 2021, el Decreto Distrital No. 101 de 2004, Decreto Distrital No. 533 de 2025 y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 1º del Decreto Distrital No. 101 de 2004, “*Por el cual se establecen unas asignaciones en materia de personal a los organismos del sector central de la Administración Distrital*”, asigna a las Secretarías de Despacho, entre otros temas, el de realizar encargos y aceptar las renunciaciones de los servidores públicos del respectivo organismo.

Que mediante Resolución No. 577 del 20 de noviembre de 2024, la servidora pública ESTEFANIA GONZÁLEZ SUA identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.032.412.903, fue nombrada en el empleo Asesor, Código 105, Grado 05, del Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 1351, con efectividad a partir del 05 de diciembre de 2024, según Acta de Posesión No. 399 de la misma fecha.

Que mediante comunicaciones con los radicados Nos. 1-2025-43374 del 31 de octubre de 2025 y 1-2025-43879 del 5 de noviembre de 2025, la servidora pública ESTEFANIA GONZÁLEZ SUA, presentó renuncia a partir del 7 de noviembre de 2025, al cargo Asesor, Código 105, Grado 05, del Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 1351.

Que el artículo 2.2.11.1.3 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto No. 770 de 2021, establece: “*Renuncia. Toda persona que sirva un empleo de voluntaria aceptación puede renunciarlo libremente en cualquier tiempo. La renuncia se produce cuando el empleado manifiesta por escrito, de forma espontánea e inequívoca, su decisión de separarse del servicio.*”

Que el inciso quinto del artículo en cita, dispone que: “*Presentada la renuncia, su aceptación por la autoridad competente se producirá por escrito, y en el acto administrativo correspondiente deberá determinarse la fecha en que se hará efectiva, que no podrá ser posterior a treinta (30) días de su presentación.*” (Subrayas fuera de texto original)

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

Artículo 1º-: Aceptar a partir del 7 de noviembre de 2025, la renuncia presentada por la servidora pública ESTEFANIA GONZÁLEZ SUA identificada con la cédula de ciudadanía No.

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 506 06 NOV 2025

“Por la cual se acepta una renuncia”

1.032.412.903, al cargo de Asesor, Código 105, Grado 05, del Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ID Perno No. 1351.

Artículo 2º.- Comunicar el contenido del presente acto administrativo a la servidora pública ESTEFANIA GONZÁLEZ SUA a los correos electrónicos: egonzalezs@alcaldiabogota.gov.co y estefaniags.ur@gmail.com, a la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, a la Dirección de Talento Humano y al Despacho de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., a través de la Subdirección de Gestión Documental de esta Secretaría.

Artículo 3º.- La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D. C., a los 06 NOV 2025


GUIOMAR ADRIANA VARGAS TAMAYO
Secretaría General (E)

Proyectó: María Camila Gálvez Castellanos – Contratista Dirección de Talento Humano
Revisó: Yeimy Natalia Peraza Moreno – Asesora Dirección de Talento Humano
Sergio Felipe Galeano Gómez – Director de Talento Humano
Mónica Liliana Herrera Medina - Jefe Oficina Jurídica
Aprobó: Henry Humberto Villamarín Serrano – Subsecretario Corporativo